

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

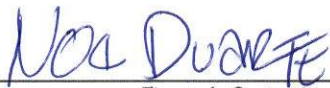
|                                       |                                                                            |                      |                          |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | Noé Francisco Duarte Barrera                                               | CUI:                 | 2387-81550-0101          |
| Número de contrato:                   | 029-12-2026-DGPCYN-MCD                                                     | Acuerdo Ministerial: | 3-2026                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | SERVICIOS TÉCNICOS                                                         | Nit del Contratista: | 3822577-8                |
| Número de Factura:                    | 466373169                                                                  | Serie:               | BOCFBA69                 |
| Honorarios Mensuales:                 | Q.4,000.00                                                                 | Período del Informe: | FEBRERO                  |
| Monto Total del Contrato              | Q.7,870.97                                                                 | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 al 28/02/2026 |
| Unidad Administrativa donde           | Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES -DECORBIC- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la construcción y reparación de estructuras, muebles y otros objetos de madera para restauración de los bienes culturales inmuebles.
- Brindé apoyo para cortar, cepillar, encolar, clavar, atornillar y pulir piezas de madera que utilizan los objetos de restatutación de bienes culturales inmuebles.
- Apoyé en la colocación de machimbre, puertas, ventanas, chapas, bisagras, pasadores pertenecientes al Departamento de conservación y restauración de bienes culturales inmuebles.
- Bridé apoyo en pintar y barnizar muebles y otros objetos de madera pertenecientes al Departamento de conservación y restauración de bienes culturales inmuebles.

Noé Francisco Duarte Barrera  
Nombre Completo del Contratista

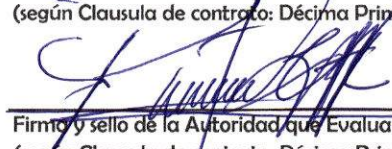
  
Firma de Contratista

ARQ. RONY AMÍLCAR CHÁVEZ RIVERA

Sub Jefe

Departamento de Conservación y Restauración de Bienes  
Culturales Inmuebles

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amílcar Chavez Rivera  
SUB JEFE  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
DECORBIC

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR

Directora General de Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                                                            |                      |                          |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | Noé Francisco Duarte Barrera                                               | CUI:                 | 2387-81550-0101          |
| Número de contrato:                   | 029-12-2026-DGPCVN-MCD                                                     | Acuerdo Ministerial: | 3-2026                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | SERVICIOS TECNICOS                                                         | Nit del Contratista: | 3822577-8                |
| Número de Factura:                    | 466373169                                                                  | Serie:               | BOCFBA69                 |
| Honorarios Mensuales:                 | Q.4,000.00                                                                 | Período del Informe: | 02/01/2026 al 28/02/2026 |
| Monto Total del Contrato              | Q.7,870.97                                                                 | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 al 28/02/2026 |
| Unidad Administrativa donde           | Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES -DECORBIC- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la construcción y reparación de 6 estructuras, muebles y otros objetos de madera para restauración de los bienes culturales inmuebles.
- Brindé apoyo para cortar, cepillar, encolar, clavar, atornillar y pulir de 20 piezas de madera que utilizan los objetos de restatutación de bienes culturales inmuebles.
- Apoyé en la colocación de 1 machimbre, 1 puertas, 2 ventanas, 1 chapas, 8 bisagras, 8 pasadores pertenecientes al Departamento de conservación y restauración de bienes culturales inmuebles.
- Bridé apoyo en pintar y barnizar 6 muebles y otros 2 objetos de madera pertenecientes al Departamento de conservación y restauración de bienes culturales inmuebles.

Noé Francisco Duarte Barrera  
Nombre Completo del Contratista

Noé Duarte  
Firma de Contratista

ARQ. RONY AMÍLCAR CHÁVEZ RIVERA  
Sub Jefe

Departamento de Conservación y Restauración de Bienes  
Culturales Inmuebles

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amílcar Chavez Rivera  
SUB JEFE  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
DECORBIC

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero del 2026 /

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                                                            |                      |                            |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | Noé Francisco Duarte Barrera                                               | CUI:                 | 2387-81550-0101            |
| Número de contrato:                   | 029-12-2026-DGPCYN-MCD /                                                   | Acuerdo Ministerial: | 3-2026 /                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | SERVICIOS TÉCNICOS /                                                       | Nit del Contratista: | 3822577-8                  |
| Número de Factura:                    | 466373169 /                                                                | Serie:               | BoCFBA69 /                 |
| Honorarios Mensuales:                 | Q.4,000.00 /                                                               | Período del Informe: | 02/01/2026 al 28/02/2026 / |
| Monto Total del Contrato              | Q.7,870.97                                                                 | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 al 28/02/2026   |
| Unidad Administrativa donde           | Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles |                      |                            |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES -DECORBIC- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la construcción y reparación de estructuras, muebles y otros objetos de madera para restauración de los bienes culturales inmuebles.
- Brindé apoyo para cortar, cepillar, encolar, clavar, atornillar y pulir piezas de madera que utilizan los objetos de restaturation de bienes culturales inmuebles.
- Apoyé en la colocación de machimbre, puertas, ventanas, chapas, bisagras, pasadores pertenecientes al Departamento de conservación y restauración de bienes culturales inmuebles.
- Bridé apoyo en pintar y barnizar muebles y otros objetos de madera pertenecientes al Departamento de conservación y restauración de bienes culturales inmuebles.

Noé Francisco Duarte Barrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ARQ. RONY AMÍLCAR CHÁVEZ RIVERA  
Sub Jefe

Departamento de Conservación y Restauración de Bienes  
Culturales Inmuebles

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amílcar Chávez Rivera  
SUB JEFE  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
DECORBIC